



Catalogue des formations et parcours de professionnalisation

Exemple de catalogue présentant les grandes thématiques de formation et les parcours de professionnalisation proposés aux agents.

Developper ses competences

- Accueil et relation avec les usagers.
- Gestion administrative et outils numériques.
- Management et conduite de projet.

Construire son parcours

- Echanger avec son responsable hiérarchique.
- Identifier les besoins prioritaires.
- Suivre les modalités d'inscription.